

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 200 комбинированного вида»
Московского района г. Казани
(МАДОУ «Детский сад № 200»)

ПРИНЯТО

ОСР МАДОУ «Детский сад № 200»
протокол № 2 от 09.04. 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МАДОУ «Детский сад № 200»
И.Ю. Кукуева
Введено в действие приказом
№ 59 от 09.04. 2021 г.



**Положение
о предоставлении дополнительных платных услуг
в МАДОУ «Детский сад № 200»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок оказания дополнительных платных услуг (далее – Положение), является локальным нормативным актом МАДОУ «Детский сад № 200», действующего на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 05 мая 2015 г. № 6362, выданной Министерством образования и науки Республики Татарстан, лицензии на осуществление медицинской деятельности от 26 января 2016 года № ЛО-16-01-004856, выданной Министерством здравоохранения Республики Татарстан, Устава МАДОУ «Детский сад № 200».

1.2. Данное Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом РФ от 07.02.1992 года № 2300-1 (ред. от 08.12.2020) «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом РФ «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 года № 7-ФЗ;
- Постановлением Правительства РФ «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.09.2020 года № 1441.

1.3. Настоящее Положение определяет правовые, экономические и организационные основы оказания дополнительных платных услуг (далее – платных услуг) в целях удовлетворения запросов участников образовательных отношений и населения района на услуги дополнительного образования, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг населению, укрепления материально – технической базы МАДОУ «Детский сад № 200».

1.4. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- «платные услуги» — это образовательная или иная деятельность исполнителя за счет заказчика по договорам об оказании платных услуг (далее – договор), которые предоставляются на основании запросов родителей (законных представителей) воспитанников учреждения.;
- «заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее платные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- «законный представитель обучающегося» - родители (отец и/или мать), вписанные в свидетельство о рождении ребенка, а также опекуны, попечители или усыновители;

- «исполнитель» - МАДОУ «Детский сад № 200», осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные услуги обучающемуся;
- «недостаток платных услуг» - несоответствие платных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом, либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий, обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их в неполном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);
- «обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- «существенный недостаток платных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.5. Платные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета РТ, муниципального бюджета.

1.6. МАДОУ «Детский сад № 200», осуществляющее образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований РТ, муниципального бюджета, в праве осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.7. Разработка порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности МАДОУ «Детский сад № 200», оказываемые им сверх установленного муниципального задания, в части предоставления платных услуг осуществляется учредителем – Управлением образования ИКМО г. Казани.

1.8. Стоимость платных услуг в МАДОУ «Детский сад № 200», определяется с учетом возмещения затрат на реализацию соответствующей программы на основании проведенных маркетинговых исследований и утверждается в российских рублях на основании прейскуранта, утвержденного Управлением образования ИКМО г. Казани. Стоимость платных услуг включает в себя все издержки Исполнителя по оказанию платных услуг, включая стоимость учебников, учебных пособий, учебно – методических материалов и средств обучения и воспитания и пр.

1.9. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем платных услуг, не предусмотренных ранее в заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий, уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.10. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных услуг в полном объеме в соответствии с программой (частью программы) и условиями договора.

1.11. Исполнитель в праве снизить стоимость платных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основание и порядок снижения стоимости платных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика.

1.12. Увеличение стоимости платных услуг после заключения договора не допускается, исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.13. Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей граждан и носят дополнительный характер по отношению к основным образовательным, оздоровительным и иным программам государственного стандарта. Дополнительное образование направлено на формирование и развитие творческих

способностей обучающихся, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формировании культуры и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а так же на организацию их свободного времени; обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, выявление и поддержку детей, проявивших выдающие способности.

1.15. Платные услуги проводятся по дополнительным программам различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно – спортивной, художественной, туристико – краеведческой, социально – гуманитарной).

Занятия по дополнительным общеразвивающим программам проводятся по группам или индивидуально. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Формы обучения по дополнительным общеразвивающим программам в МАДОУ «Детский сад № 200» определены Положением о формах обучения по дополнительным общеразвивающим программам.

Каждый воспитанник имеет право посещать несколько дополнительных платных услуг, переходить в течение учебного года на обучение по другой дополнительной общеразвивающей программе.

Численный состав группы воспитанников определяется индивидуально в соответствии с требованиями дополнительной общеразвивающей программы конкретной дополнительной платной услуги, характера деятельности, возраста воспитанников, психологических рекомендаций, санитарно – гигиенических норм и условий помещения.

Численный состав групп детей с ограниченными возможностями здоровья формируется в индивидуальном порядке.

Наполняемость групп устанавливается в количестве до 20 человек с учетом возрастных особенностей обучающихся, установленных санитарно – гигиенических норм, а также от направленности дополнительных общеразвивающих программ.

Продолжительность занятий для детей дошкольного возраста по дополнительным общеразвивающим программам составляет не более:

- от 3 до 4 лет – 15 минут;
- от 4 до 5 лет – 20 минут;
- от 5 до 6 лет – 25 минут;
- от 6 до 7 лет – 30 минут.

2. Условия оказания платных услуг.

2.1. Исполнитель самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от кадрового потенциала, финансового обеспечения оказания платных услуг, наличия материально – технической базы и иных возможностей исполнителя.

2.2. Перечень платных услуг утверждается приказом исполнителя в соответствии с имеющимися условиями и с учетом запросов и потребностей населения.

2.3. Содержание образования в рамках оказываемых платных услуг определяется в программах, утверждаемых исполнителем самостоятельно. Исполнитель в праве разрабатывать и утверждать программы дополнительного образования для детей и взрослых.

2.4. Содержание дополнительных общеразвивающих программ должно быть выше, чем предусмотрено государственными образовательными стандартами и основной образовательной программой МАДОУ «Детский сад № 200».

2.5. Исполнитель обязан обеспечить оказание платных услуг в полном объеме в соответствии с условиями договора об оказании платных услуг.

2.6. Прием воспитанников на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется на основании заявления их родителей (законных представителей). Форма заявления утверждается заведующим МАДОУ «Детский сад № 200».

2.7. Лицо, ответственное за прием документов, осуществляет регистрацию поданных заявлений о приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в журнале регистрации заявлений.

3. Информация о дополнительных платных услугах, порядок заключения договоров об образовании по дополнительным общеразвивающим программам.

3.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия представлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены законом РФ «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в РФ».

3.3. Информация, предусмотренная пп. 3.1 и 3.2 настоящего Положения предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

3.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование исполнителя;
- место нахождения исполнителя;
- фамилия, имя отчество заказчика, телефон заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- фамилия, имя, отчество обучающегося, его место жительства;
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательной услуги по договору, порядок оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством РФ;
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (частей образовательной программы, определенных уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее – поступающие) и обучающихся, или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством РФ об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.6. Для заключения договора с заказчиком – физическим лицом, последний представляет документ, удостоверяющий личность.

3.7. Факт ознакомления заказчика, являющимся родителем (законным представителем) воспитанника, посещающего МАДОУ «Детский сад № 200» с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников фиксируются в заявлении о приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования, факт ознакомления

с документами, регламентирующими организацию и осуществление платных услуг, фиксируется в заявлении о приеме на обучение по программам дошкольного образования.

3.8. Факт ознакомления заказчика, являющегося родителем, (законным представителем) воспитанника, не посещающего МАДОУ «Детский сад № 200» с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности права и обязанности воспитанников фиксируются в заявлении о приеме на обучение по программам дополнительного образования.

3.9. Договор заключается в двух идентичных экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика.

3.10. Платные услуги предоставляются за рамками основного образовательного процесса. Образовательные программы, на основе которых оказываются платные услуги, утверждаются педагогическим советом исполнителя.

3.11. Исполнитель обязан создать условия для оказания платных услуг с учетом требований по охране труда и безопасности здоровья Потребителей.

3.12. Сведения, указанные в договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте МАДОУ «Детский сад № 200» на дату заключения договора (edu.tatar.ru).

3.13. Лицо, ответственное за прием документов, осуществляет регистрацию договоров об образовании по дополнительным общеразвивающим программам в журнале регистрации.

4. Перечень платных услуг.

4.1. Исполнитель в праве самостоятельно составлять перечень платных услуг в соответствии с Уставом МАДОУ «Детский сад № 200».

4.2. Медицинские услуги оказываются в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 04.07.2002 № 499 «Об утверждении Положения о лицензировании медицинской деятельности».

4.3. По желанию и письменному согласию заказчика исполнитель может представлять разовую (однократную) платную услугу путем привлечения третьих лиц на оказание данной услуги.

5. Порядок оказания платных услуг.

5.1. Исполнитель оказывает платные услуги в соответствии с программой дополнительного образования и условиями договора.

5.2. Освоение программы дополнительного образования, соблюдение Правил внутреннего распорядка воспитанников, расписание занятий платных услуг являются обязательными для обучающегося, заказчика, исполнителя. Платные услуги могут оказываться в той форме обучения, которая определена в утвержденной программе дополнительного образования.

5.3. Потребители, зачисленные на обучение по договорам об оказании платных услуг, пользуются академическими правами наравне с воспитанниками по основным образовательным программам, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета.

5.4. Платные услуги оказываются как в группах (подгруппах), так и индивидуально. Наполняемость групп и возрастная категория потребителей в группе зависят от направленности программы и устанавливаются исполнителем в соответствии с требованиями санитарных норм и правил. Комплектование групп исполнитель осуществляет самостоятельно.

5.5. Для организации платных услуг исполнитель обязан:

- создать условия для качественного оказания услуг;
- обеспечить кадровый состав и оформить трудовые соглашения по оказанию платных услуг с соответствующими специалистами и работниками, осуществляющими административное и техническое обеспечение процесса;

- издать приказ об организации платных услуг. Определить ответственных лиц и состав участников временного трудового коллектива (ВТК);
- утвердить расписание платных услуг, штатное расписание, должностные инструкции, программы дополнительного образования, учебный план, годовой календарный учебный график;
- обязать педагогов вести табеля посещаемости платных услуг и своевременно представлять их в бухгалтерию;
- составить смету доходов и расходов на платные услуги;
- оформить договор с заказчиком на оказание платных услуг в соответствии с действующим законодательством.

6. Основания возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений.

6.1. Прием на обучение по программам дополнительного образования осуществляется с 1 по 10 сентября при наличии свободных мест в соответствии с локальными актами, утвержденными исполнителем. Прием на обучение по программам дополнительного образования, срок освоения которых составляет менее 64 часов в год осуществляется в течение года при наличии свободных мест.

6.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ исполнителя о приеме обучающегося на обучение. Исполнитель издает приказ о приеме на обучение на основании заключенного договора не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента заключения договора.

6.3. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования, которые повлекли за собой изменения взаимных прав и обязанностей заказчика, исполнителя, обучающегося.

6.4. Основанием изменения образовательных отношений является приказ исполнителя. Исполнитель издает приказ на основании внесения соответствующих изменений в заключенный договор не позднее 3 (трех) рабочих дней.

6.5. Отношения прекращаются по основаниям, предусмотренным законодательством РФ об образовании, а также в связи с:

- просрочкой оплаты стоимости дополнительных платных услуг;
- невозможностью надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных услуг в следствии действий (бездействий) обучающегося.

6.6. Факт действий (бездействий) обучающегося препятствующих надлежащему исполнению обязательств исполнителем, должен быть подтвержден документально в соответствии с порядком установленным законодательством РФ.

6.7. Основанием прекращения отношений является приказ об отчислении обучающегося. Договор с заказчиком расторгается на основании изданного приказа. Датой расторжения договора является дата отчисления обучающегося.

6.8. В случае досрочного расторжения договора по инициативе заказчика, бухгалтер осуществляет сверку расчётов с заказчиком по договору на дату расторжения договора в день получения уведомления о расторжении договора по инициативе заказчика.

При наличии задолженности по оплате бухгалтер уведомляет ответственного за организацию платных услуг о сумме задолженности. Ответственный за организацию платных услуг незамедлительно направляет заказчику письменное уведомление с указанием суммы задолженности на дату расторжения договора и сроках ее погашения.

6.9. В случае досрочного расторжения договора по инициативе исполнителя, бухгалтер осуществляет сверку расчётов с заказчиком по договору на дату расторжения договора в день издания приказа об отчислении потребителя.

При наличии задолженности по оплате, бухгалтер уведомляет ответственного за организацию платных услуг о сумме задолженности.

Ответственный за организацию платных услуг направляет заказчику письменное уведомление о расторжении договора в одностороннем порядке в день издания приказа об отчислении обучающегося. В уведомлении указываются:

- пункт договора, на основании которого принято решение о расторжении договора в одностороннем порядке;
- номер и дата приказа об отчислении;
- сумма задолженности по оплате на дату расторжения договора и срок ее погашения (при наличии задолженности).

Копия приказа об отчислении и платежные документы (при необходимости) прикладываются к уведомлению.

7. Контроль за оказанием платных услуг.

7.1. Контроль за соблюдением требований законодательства, предъявляемых к платным услугам, и настоящего положения осуществляет заведующий МАДОУ «Детский сад № 200».

7.2. Контроль за надлежащим исполнением договора в части организации и оказания в полном объеме платных услуг осуществляет ответственный за организацию платных услуг, назначаемый приказом заведующего МАДОУ «Детский сад № 200».

7.3. Контроль за своевременной оплатой стоимости обучения заказчиком осуществляет воспитатель.

8. Права и ответственность исполнителя и заказчика.

8.1. До заключения договора и в период его действия исполнитель обязан предоставить заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных услугах. Информация должна содержать сведения платных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Правилами, федеральными законами «О защите прав потребителей», «Об образовании в РФ».

8.2. Исполнитель обязан заключить договор с заказчиком на оказание выбранной заказчиком услуги из утвержденного перечня услуг, он не в праве оказать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законодательством РФ.

8.3. Заказчик обязуется своевременно вносить плату за предоставленные ему платные услуги по факту получения услуги (согласно табелям посещаемости). Оплата вносится в установленном размере до 15 числа следующего месяца после предоставления услуги.

8.4. За неисполнение, либо не надлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

8.5. При обнаружении недостатка платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик в праве по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

8.6. Заказчик в праве отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок, недостатки платных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также в праве отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

8.7. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной

услуги), либо если во время оказания платных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик в праве по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание платных услуг;
- поручить оказать платные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных услуг;
- расторгнуть договор.

8.8. Заказчик в праве потребовать полного возмещения убытков, причинённых ему в связи с нарушением

Сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками дополнительных платных образовательных услуг.

8.9. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- просрочка оплаты стоимости платных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных услуг в следствии действий (бездействия) обучающегося.

9. Порядок получения и расходования средств.

9.1. На оказание платной услуги составляется смета доходов и расходов. Смета разрабатывается исполнителем, согласовывается с Исполкомом города Казани и утверждается УО ИКМО г. Казани.

9.2. Оплата за платные услуги перечисляется заказчиком на внебюджетный расчётный счет исполнителя через отделения банка. Передача наличных средств лицам, оказывающим платные услуги или другим лицам, запрещена.

9.3. Исполнитель в праве расходовать средства, полученные от оказания платных услуг, в соответствии со сметой доходов и расходов. Денежные средства, оставшиеся после оплаты труда работников и необходимых отчислений, принимаются за 100% и расходуются на услуги связи, транспортные и коммунальные услуги, услуги по содержанию имущества, прочие работы, прочие расходы, увеличение стоимости основных средств, увеличение стоимости материальных запасов. В течение финансового года в случае необходимости допускается перераспределение расходов по направлениям использования внебюджетных средств.

9.4. Бухгалтерское обслуживание платных услуг ведется на основании договора о бухгалтерском обслуживании с Управлением образования ИКМО г. Казани по Кировскому и Московскому районам.

10. Делопроизводство по платным услугам.

10.1. В МАДОУ «Детский сад № 200» делопроизводство по платным услугам ведется на основании номенклатуры дел по платным услугам, которая является частью общей номенклатуры дел МАДОУ «Детский сад № 200».

10.2. Заявления родителей на платные услуги хранятся вместе с договорами об образовании по дополнительным общеразвивающим программам в разрезе каждой услуги. Срок хранения документов по дополнительным платным услугам – 3 года. Отдельно личные дела по дополнительным платным услугам воспитанников, принятых на обучение в МАДОУ «Детский сад № 200» по образовательным программам дошкольного образования, не формируются.

10.3. Приказом заведующей МАДОУ «Детский сад № 200» назначается ответственное лицо за ведение делопроизводства по платным услугам.

10.4. По окончании срока действия договора оформляются вместе с заявлениями в архив путем сшивания в книгу по наименованию услуги, где хранятся в течение трех лет, после уничтожаются путем сжигания.

11. Порядок рассмотрения споров.

11.1. Спорные вопросы, возникающие в процессе оказания платных услуг, могут быть улажены в индивидуальном порядке с руководителем МАДОУ «Детский сад № 200». В случае несогласия сторон, вопросы урегулируются в судебном порядке.